

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of contractor (Antony Méderik Cajas Maldonado), contract number (DGDR-029-174-2024), services (Técnicos), invoice number (3014084281), monthly honorariums (Q 10,000.00), total contract amount (Q 69,354.84), administrative unit (Servicios Generales), CUI (2535 76709 0901), ministerial agreement (12-2024), contractor NIT (70785902), series (A03A96AD), report period (Julio del 2024), and contract term (03/01/2024 al 31/07/2024).

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Apoye en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar las actividades a desarrollarse en la Sección de Servicios Generales para el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoye en el desarrollo de lineamientos para optimizar la gestión de los requerimientos que ingresan a la Sección de Servicios Generales.
3. Apoye en el desarrollo de lineamientos para mejorar los controles relacionados al uso de combustibles por parte de los vehiculos a cargo de la Sección de Servicios Generales con base en las requerimientos para viaticos a nivel metropolitano y departamental.
4. Apoye en el transporte del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en rutas definidas por la Sección de Servicios Generales a nivel metropolitano y departamental.
5. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Antony Méderik Cajas Maldonado
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Antony Méderik Cajas Maldonado]

Firma de Contratista

Hugo Rolando González Marín
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Handwritten signature and official stamp of Hugo Rolando González Marín, Jefe de la Sección de Servicios Generales]

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Antony Méderik Cajas Maldonado</u>	CUI:	<u>2535 76709 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-174-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>70785902</u>
Número de Factura:	<u>3014084281</u>	Serie:	<u>A03A96AD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 69,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Servicios Generales</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus **Servicios Técnicos para La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se creó una base digital y física de los requerimientos que ingresan a la unidad asignada mejorando el tiempo de respuesta de los mismos.
- A través del apoyo en la atención de consultas relacionadas a los procesos de los controles relacionados al uso de combustibles por parte de los vehículos a cargo de la Sección de Servicios Generales con base en las requerimientos para viaticos a nivel metropolitano y departamental.
- Se mejoró el sistema de traslado de documentación a otras unidades administrativas a través de la creación de bases de datos digitales para el control y seguimiento.
- Se generaron controles para identificar de mejor manera los expedientes requeridos.
- Se implemento un nuevoproceso para la elaboracion y solicitud de solicitudes de combustibles con el fin de agilizar y hacer mas eficiente el procedimiento.
- Se cumplieron los objetivos establecidos para las actividades programadas por la La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Antony Méderik Cajas Maldonado
 Nombre Completo del Contratista

[Firma]
 Firma de Contratista

Hugo Rolando González Marín
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Hugo Rolando González Marín
 Jefe de la Sección de Servicios Generales
 Dirección General del Deporte y la Recreación
[Firma]
 Firma y Sella de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Antony Méderik Cajas Maldonado</u>	CUI:	<u>2535 76709 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-174-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>70785902</u>
Número de Factura:	<u>3014084281</u>	Serie:	<u>A03A96AD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 69,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Servicios Generales</u>		


Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitieron optimizar las actividades a desarrollarse en la Sección de Servicios Generales para el cumplimiento de sus objetivos.
- Se apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la gestión de los requerimientos que ingresan a la Sección de Servicios Generales.
- Se apoyo en el desarrollo de lineamientos para mejorar los controles relacionados al uso de combustibles por parte de los vehículos a cargo de la Sección de Servicios Generales con base en los requerimientos para viaticos a nivel metropolitano y departamental.
- Se apoyó en el transporte del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en rutas definidas por la Sección de Servicios Generales a nivel metropolitano y departamental.
- Se apoyó en otras actividades relacionadas a los servicios que preste.

Antony Méderik Cajas Maldonado
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Hugo Rolando González Marín
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Hugo Rolando González Marín
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)